

中華大學學校財團法人中華大學 _____ 院 _____ 系

_____ 學年度學生實習機構評估紀錄表

全學年實習；單一學期實習；學期期間實習；暑假實習；寒假實習

※實習期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止

評估日期：_____年_____月_____日

一、實習內容概況

實習機構名稱 _____

統一編號 _____ 若無統編，請填報相關營利事業登記、法人登記字號相關設立字號

負責人 _____ 營業項目 _____

實習機構地址 _____

聯絡人 _____ 職稱 _____ 聯絡電話 _____

實習機構簡介 _____

實習需求系別 _____

需求條件或專長 _____

需求名額 _____

實習部門/職稱 _____

實習工作內容 _____

實習機會來源 實習機構申請 系所教師推介 學生申請 其他：

提供安全講習 是 否 提供教育訓練 是 否

實習時間 星期____~星期____，
每週____小時
____:____~____:____
預計共____小時
輪班 是；實習____時，做____休____
否 其他

加班方式說明 不需加班

視情況配合加班，並提供補休加班費

提供薪資/津貼額度 月薪____元/月；時薪____元/時

獎學金實習津貼，每月每日____元

否，說明：_____

保險狀況 提供勞工保險(含健保) 提撥勞退基金 是 否

提供勞工保險(不含健保)

未提供勞工保險、健保 提供團體意外險 是 否

相關福利 交通 自理 補貼交通費 公司交通車 其它，_____

膳食 自理 補貼膳食費 供餐 其它，_____

住宿 自理 補貼住宿費 供宿 其它，_____

備註 _____



實習工作環境照片

--	--

二、實習內容評估 (極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1)

實習權益評估【依據與實習單位主管訪談或實地狀況評估】

實習工作時間	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
實習工作環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
實習工作安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1 (非常不安全)

敬請依據教育部 113 年 5 月 3 日 臺教技(三)字第 1132301123 號 函，提供之勞動部系統查詢事業 單位近三年是否違反勞動法令及 違反性別平等工作法之情形	違反勞動法令事業單位(雇主) 查詢系統	重大職業災害公開網
		
	<input type="checkbox"/> 是(請勾選違反法規) <input type="checkbox"/> 勞動基準法／ <input type="checkbox"/> 性別平等工作 法／ <input type="checkbox"/> 職業安全衛生法／ <input type="checkbox"/> 勞工 職業災害保險及保護法／ <input type="checkbox"/> 其他 說明： 等共 項 <input type="checkbox"/> 否	

實習工作負荷	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1 (負荷太重)
實習薪資福利	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
實習合作理念	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
實習培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1

實務學習內容專業性評估

實習內容與科系專業性之符合度	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
實習內容與科系培育 代表性職能之符合度	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
實習權益評估總分	分(滿分 45 分)				

三、補充說明： | | | | |
 (請與實習機構確認務必依實習合作契約期間提供實習機會，勿因機構營運因素而期中解約，造成學生中斷實習之困擾；如於學生實習期間知悉實習機構違反勞動法令或發生重大職業災害情形，應重新評估實習機構適切性，確認實習機構違反規定改善情形以及是否有影響學生實習安全之疑慮。)

四、評估結論(評估事項任一項如勾選極不佳(1分)或不佳(2分)時建議不予推薦)
推薦實習 不推薦實習

①評估教師簽核： | | | | | **②系(所)主任簽核：** | | | | |

說明：

- 1.新的實習機構，請系主任安排專業教師拜訪實習機構主管，表達謝意及評估實習之適合性，研擬實習生之學習主題及訓練，避免學生報到後因實習不適應而產生困擾。
- 2.實習若為僱傭關係，應依勞基法規定提供勞健保及提撥勞退基金，非僱傭關係則不在此限。